

Утверждено

(Приложение № 1)

к приказу МО «Управление культуры
городского округа Краснотурьинск»
от 21.08.2017 № 57-о

«Об утверждении состава и положения о
конкурсной комиссии по проведению
конкурса на заключение договора
целевого обучения кадров для
муниципальных учреждений,
находящихся в ведении муниципального
органа «Управление культуры городского
округа Краснотурьинск»

Положение о Конкурсной комиссии по проведению конкурса на заключение договора целевого обучения кадров для муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск»

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании и работе Конкурсной комиссии по проведению конкурса на заключение договора о целевом обучении кадров для муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск» (далее – положение), разработано в соответствии со статьёй 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, статьёй 16 Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 01.08.2017 № 910 «Об утверждении положения о целевой подготовке кадров с высшим профессиональным образованием для муниципальных учреждений городского округа Краснотурьинск».

1.2. Конкурс на заключение договора о целевом обучении кадров (далее – конкурс) проводится по инициативе муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск» (далее – муниципальных учреждений).

1.3. Муниципальные учреждения подают заявки и списки претендентов на целевую подготовку кадров в муниципальный орган «Управление культуры городского округа Краснотурьинск» (далее – Управление культуры) в срок до 01 сентября каждого текущего года.

1.4. Приказом Управления создаётся Конкурсная комиссия по проведению конкурса на заключение договора целевого обучения кадров для муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального

органа «Управление городского округа Краснотурьинск» (далее – комиссия), в целях отбора претендентов на целевое обучение за счет средств бюджета городского округа Краснотурьинск.

1.5. Право на участие в конкурсе имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обучающиеся в образовательной организации высшего образования, или планирующие обучаться в образовательной организации высшего образования, имеющей аккредитацию и действующую лицензию на право образовательной деятельности по выбранной специальности.

При проведении конкурса не допускается установление, каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами претендента.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Состав комиссии утверждается приказом Управления культуры. Состав комиссии формируется в количестве от 6 до 9 человек. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав комиссии включаются представители органов местного самоуправления, депутаты Думы городского округа Краснотурьинск, представители Общественной палаты городского округа Краснотурьинск, представители общественных организаций и представители муниципальных учреждений.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа.

3.2. На первом этапе муниципальными учреждениями проводится отбор

кандидатов, готовятся списки претендентов для рассмотрения их комиссией в соответствии с Положениями, утверждаемыми муниципальными учреждениями, регулируемыми процедуры и принципы отбора претендентов на целевую подготовку кадров, определяющими порядок формирования и корректировки списка претендентов.

Руководители муниципальных учреждений:

3.2.1. формируют списки по потребности кадров с высшим образованием в срок до 01 мая каждого текущего года;

3.2.2. проводят отбор претендентов на целевую подготовку кадров в соответствии с потребностью в период с 01 мая до 01 июля каждого текущего года;

3.2.3. формируют списки претендентов на целевую подготовку кадров по направлению подготовки (специальности) в срок до 01 августа каждого текущего года и подают их в Управление культуры;

3.2.4. корректируют списки претендентов на целевую подготовку кадров по результатам вступительных экзаменов в образовательные учреждения;

3.2.5. в срок до 01 сентября направляют откорректированные списки претендентов на целевую подготовку кадров в Управление культуры.

3.3. На втором этапе комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов и определяет победителей конкурса.

3.4. Объявление о проведении отбора кандидатов на заключение договора о целевом обучении подлежит размещению на официальных сайтах муниципальных учреждений и Управления культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за один месяц до даты проведения отбора кандидатов.

3.5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в муниципальное учреждение следующие документы:

3.5.1. личное заявление (в случае, если заявителем является несовершеннолетний, заявление удостоверяется подписью законного представителя несовершеннолетнего);

3.5.2. копию паспорта или заменяющего его документа;

3.5.3. копию документа об образовании;

3.5.4. справку образовательной организации (в случае, если претендент уже обучается в образовательной организации высшего образования), подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием направления подготовки и специальности), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;

3.5.5. рекомендации, копии дипломов, грамот и другие документы, свидетельствующие об уровне подготовки по выбранному профилю обучения;

3.5.6. согласие на обработку персональных данных.

Копии документов должны быть заверены муниципальным учреждением, инициирующим проведение конкурса.

3.6. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в отборе кандидатов на заключение договора целевого обучения.

3.7. Достоверность и полнота персональных данных и иных сведений, включенных в документы, предоставленные гражданином, изъявившим желание участвовать в отборе, подлежат проверке муниципальным учреждением, инициирующим проведение конкурса.

3.8. В случае установления в ходе проверки заведомо недостоверных сведений претендент исключается из списка кандидатов, не допускается к участию во втором этапе конкурса и информируется об этом муниципальным учреждением в письменной форме с указанием причин.

Претендент, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Муниципальное учреждение вместе со списками претендентов направляет в конкурсную комиссию проверенные документы претендентов в срок до 01 сентября каждого года.

3.10. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается комиссией после проверки муниципальным учреждением достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, предоставленные претендентами.

3.11. Комиссия направляет претендентам, допущенным к участию в конкурсе, сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса не позднее, чем за 15 дней до его начала.

3.11. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента.

3.12. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением комиссии, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

3.13. Решение комиссии является основанием для заключения с победителем конкурса договора о целевом обучении с образовательной организацией высшего образования.

3.14. По результатам конкурса муниципальное учреждение заключает договор о целевом обучении с победителем конкурса.

4. Заключительные положения

4.1. Если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие требованиям на заключение договора о целевом обучении, муниципальное учреждение может принять решение о проведении повторного конкурса.

4.2. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме претендентам в течение одного месяца со дня его завершения.

4.3. Информация о результатах конкурса на заключение договора о целевом обучении размещается на официальном сайте Управления культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Документы конкурса в течение трех лет подлежат хранению, после чего подлежат уничтожению. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе или не прошедших по конкурсу, могут быть возвращены претендентам по их письменному заявлению.

4.5. Претендент вправе обжаловать решение комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утверждено

(Приложение № 2)

к приказу МО «Управление культуры
городского округа Краснотурьинск»
от 21.08.2017 № 57-о

«Об утверждении состава и положения
о конкурсной комиссии по
проведению конкурса на заключение
договора целевого обучения кадров
для муниципальных учреждений,
находящихся в ведении
муниципального органа «Управление
культуры городского округа
Краснотурьинск»

Состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на заключение договора целевого обучения кадров для муниципальных учреждений, находящихся в ведении муниципального органа «Управление городского округа Краснотурьинск»

Мухомова Марина Анатольевна	- председатель комиссии, начальник муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск»;
Тукмакова Ольга Николаевна	заместитель председателя комиссии, заместитель начальника муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск»;
Журавлёва Юлия Валерьевна	- секретарь комиссии, специалист по кадрам МКУ «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры городского округа Краснотурьинск».
Члены комиссии:	
Волобуев Антон Владимирович	- депутат Думы городского округа Краснотурьинск (по согласованию);
Иванова Оксана Геннадьевна	- член Общественной палаты городского округа Краснотурьинск (по согласованию);
Клюковская Людмила Леонидовна	- директор МБУДО «Краснотурьинская детская художественная школа»;
Муровяткина Маргарита Васильевна	- председатель профсоюзной организации муниципальных учреждений культуры и искусства городского округа Краснотурьинск;
Мокрушина Лариса Станиславовна	- директор МАУК городского округа Краснотурьинск «Краснотурьинский театр кукол»;
Стрелец Елена Валерьевна	- заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск.